

PROGRAMACIÓN ANUAL

MACROPROCESO:	DIRECCIÓN ESTRATÉGICA - SISTEMA INTEGRAL DE GESTION			
PROCESO :	FORMULACIÓN ESTRATÉGICA / REVISIÓN ESTRATÉGICA			
TEMA:	FORMULACIÓN ESTRATEGICA - REVISIÓN ESTRATEGICA - FORMULACION SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN - SEGUIMIENTO SISTEMA DE GESTIÓN			
RESPONSABLE:	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	FICHA:	8,1	
ARTICULACIÓN PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	SOPORTES TRANSVERSALES DE LA PROSPERIDAD DEMOCRÁTICA / BUEN GOBIERNO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN / BUEN GOBIERNO			
ARTICULACIÓN MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN:	TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO / GESTIÓN FINANCIERA			

No	PRODUCTO	PART. %	ACTIVIDAD	META		UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROYECTO DE INVERSIÓN - PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES					DEPENDENCIAS RESPONSABLES
				FECHA INICIO	FECHA FINAL			PROYECTO DE INVERSIÓN - PI	OBJETIVO ESPECÍFICO DEL P.I.	PRODUCTO DEL P.I.	ACTIVIDAD DEL P.I.	PRESUPUESTO DE LA ACTIVIDAD Pesos	
1	Esquema Integrado de Planeación y Seguimiento (vincula Proyectos de Inversión, Planes Anuales de Adquisición y Planes de Acción), diseñado e implementado	10%	Diseñar e implementar un Esquema Integrado de Planeación y Seguimiento que vincule Proyectos de Inversión, Planes Anuales de Adquisición y Planes de Acción	1		Número	Número de esquemas	N.A	N/A	N/A	N/A	N/A	OAP
2	Plan estratégico institucional publicado	10%	Elaborar propuesta de Plan estratégico institucional, someterlo a consideración de la Alta Dirección y publicarlo en la página web	1		Número	Número de planes estratégicos	N.A	N/A	N/A	N/A	N/A	OAP
3	Seguimiento al cumplimiento de la planeación institucional fortalecido	10%	Adelantar 2 reuniones de seguimiento al año, de la OAP con cada jefe de área y el equipo que él designe, para establecer medidas preventivas y/o correctivas respecto al cumplimiento del Plan de Acción (Incluye 6 Delegaturas, el grupo de la Red, Secretaría general,	24		Número	Número de reuniones de seguimiento	N.A	N/A	N/A	N/A	N/A	OAP
4	Reporte metas operativas automatizado Fase 1	10%	Automatizar el reporte de metas operativas para dos áreas de la SIC	2		Número	Número de reportes de metas operativas	4. Fortalecimiento renovación y mantenimiento de las tecnologías de información y de las comunicaciones de la SIC a nivel nacional	3. Efectuar el mejoramiento de sistemas de información existentes e implementar nuevos servicios informáticos alineados con el plan estratégico de la entidad, cambios normativos y directrices del gobierno nacional	6. Sistemas de Información	6. Realizar mejoramientos de soluciones informáticas actuales y desarrollos de nuevas soluciones	64.800.000	OAP-OTI
5	Proyectos de inversión 2016 actualizados y registrados en el SUJFP	10%	Actualizar y registrar proyectos de inversión 2016 en el Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Públicas - SUJFP	04/02/2015	30/03/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de cronograma	N.A	N/A	N/A	N/A	N/A	OAP
6	Anteproyecto de presupuesto 2016, elaborado y presentado	10%	Elaborar y presentar el anteproyecto de presupuesto 2016 ante las entidades competentes	04/02/2015	30/03/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de cronograma	N.A	N/A	N/A	N/A	N/A	OAP
7	SIGI - Calidad recertificado	11%	Adelantar las acciones pertinentes para obtener la re certificación del SIGI - Calidad	1		Número	Número de Sistemas recertificados	6. Fortalecimiento y modernización del sistema de atención al ciudadano de la Superintendencia de Industria y Comercio a nivel nacional	Mejorar y fortalecer la calidad de los trámites y servicios de la entidad al conocimiento y descentralización de funciones de la entidad a nivel nacional y el fortalecimiento interno de la misma	Recertificación del Sistema Integral de Gestión Institucional	7. Adelantar acciones de mejora al Sistema integral de Gestión Institucional que permitan obtener su recertificación al conocimiento y descentralización de funciones de la entidad a nivel nacional y el fortalecimiento interno de la misma	121.000.000	OAP
8	Modelo de operación por proceso ajustado	2%	Ajustar el modelo de operación por procesos de la entidad	1		Número	Número de Modelos de operación	N.A	N/A	N/A	N/A	N/A	OAP

PROGRAMACIÓN ANUAL

MACROPROCESO:	DIRECCIÓN ESTRATÉGICA - SISTEMA INTEGRAL DE GESTION			
PROCESO :	FORMULACIÓN ESTRATÉGICA / REVISIÓN ESTRATÉGICA			
TEMA:	FORMULACIÓN ESTRATEGICA - REVISIÓN ESTRATEGICA - FORMULACION SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN - SEGUIMIENTO SISTEMA DE GESTIÓN			
RESPONSABLE:	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	FICHA:	8,1	
ARTICULACIÓN PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	SOPORTES TRANSVERSALES DE LA PROSPERIDAD DEMOCRÁTICA / BUEN GOBIERNO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN / BUEN GOBIERNO			
ARTICULACIÓN MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN:	TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO / GESTIÓN FINANCIERA			

No	PRODUCTO	PART. %	ACTIVIDAD	META		UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROYECTO DE INVERSIÓN - PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES				
				FECHA INICIO	FECHA FINAL			PROYECTO DE INVERSIÓN - PI	OBJETIVO ESPECÍFICO DEL P.I.	PRODUCTO DEL P.I.	ACTIVIDAD DEL P.I.	PRESUPUESTO DE LA ACTIVIDAD Pesos
9	Encuesta de satisfacción al cliente interno y externo realizada	5%	Realizar la encuesta de satisfacción al cliente interno y externo	1		Número	Número de Encuestas	6. Fortalecimiento y modernización del sistema de atención al ciudadano de la Superintendencia de Industria y Comercio a nivel nacional	Mejorar y fortalecer la calidad de los trámites y servicios de la entidad al conocimiento y descentralización de funciones de la entidad a nivel nacional y el fortalecimiento interno de la misma	Recertificación del Sistema Integral de Gestión Institucional	7. Adelantar acciones de mejora al Sistema integral de Gestión Institucional que permitan obtener su recertificación al conocimiento y descentralización de funciones de la entidad a nivel nacional y el fortalecimiento interno de la misma	20.000.000
10	Mapas de riesgo 5 x 5 incorporados al módulo SIGI	5%	Coordinar con las áreas el cargue de las matrices de mapas de riesgo 5x5 en el módulo del SIGI creado para el efecto	100%		Porcentaje	Matrices de riesgo en aplicativo	N.A	N/A	N/A	N/A	N/A
11	Audiencia Pública de rendición de cuentas, realizada	3%	Coordinar la elaboración de la audiencia pública de rendición de cuentas	01/10/2015	28/11/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de cronograma	6. Fortalecimiento y modernización del sistema de atención al ciudadano de la Superintendencia de Industria y Comercio a nivel nacional	Mejorar el conocimiento de la ciudadanía en general y grupos de interés de las funciones, trámites y servicios de la entidad	Estrategia de Comunicación	5. Implementar una estrategia de comunicación externa que contribuya al conocimiento y descentralización de funciones, tramites y servicios de la entidad a nivel nacional y el fortalecimiento interno de la misma.	60.000.000
12	Documentos Estratégicos y de apoyo del SIGI actualizados	2%	Actualizar procedimientos y manuales con fecha de aprobación anterior al año 2013	01/07/2015	21/12/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de cronograma	N.A	N/A	N/A	N/A	N/A
13	Plan estratégico institucional evaluado y publicado, Planes de acción evaluados, publicados y comunicados	8%	Realizar la evaluación del plan estratégico institucional y de los planes de acción con corte a noviembre 2015	03/02/2015	18/12/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de cronograma	N.A	N/A	N/A	N/A	N/A
14	Instructivo visitas de inspección (PC02-I02) actualizado	1%	Remitir la actualización del instructivo de visitas de inspección PC02 - I02 a la Oficina Asesora de Planeación	02/02/2015	31/03/2015	Fechas de programación	Cumplimiento de Cronograma	N.A	N/A	N/A	N/A	N/A
			Revisión de la propuesta de modificación al instructivo	01/04/2015	15/04/2015							
			Ajustar la propuesta y remitirla a la Oficina Asesora de Planeación	15/04/2015	15/05/2015							
			Aprobación y publicación del Instructivo de visitas de Inspección PC02 - I02	15/05/2015	31/05/2015							

DEPENDENCIAS RESPONSABLES
OAP
OAP
OAP-OSCAE
OAP
OAP
DELEGATURA PROTECCION DE LA COMPETENCIA
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
DELEGATURA PROTECCION DE LA COMPETENCIA
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

PROGRAMACIÓN ANUAL

MACROPROCESO:		DIRECCIÓN ESTRATÉGICA - SISTEMA INTEGRAL DE GESTION										
PROCESO :		FORMULACIÓN ESTRATÉGICA / REVISIÓN ESTRATÉGICA										
TEMA:		FORMULACIÓN ESTRATEGICA - REVISIÓN ESTRATEGICA - FORMULACION SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN - SEGUIMIENTO SISTEMA DE GESTIÓN										
RESPONSABLE:		JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN				FICHA:		8,1				
ARTICULACIÓN PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:		SOPORTES TRANSVERSALES DE LA PROSPERIDAD DEMOCRÁTICA / BUEN GOBIERNO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN / BUEN GOBIERNO										
ARTICULACIÓN MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN:		TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO / GESTIÓN FINANCIERA										
No	PRODUCTO	PART. %	ACTIVIDAD	META		UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	PROYECTO DE INVERSIÓN - PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES				
				FECHA INICIO	FECHA FINAL			PROYECTO DE INVERSIÓN - PI	OBJETIVO ESPECÍFICO DEL P.I.	PRODUCTO DEL P.I.	ACTIVIDAD DEL P.I.	PRESUPUESTO DE LA ACTIVIDAD Pesos
15	Manual de contratación actualizado	1%	Elaboración del Borrador de la actualización del Manual de Contratación	02/01/2015	31/03/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de Cronograma	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A
			Realizar ajustes finales al Manual de Contratación	01/05/2015	31/07/2015							
			Enviar a OAP para a Aprobación	01/06/2015	03/08/2015							
			Aprobar el Manual de Contratación	04/06/2015	09/10/2015							
16	Manual de supervisión actualizado	1%	Elaboración del Borrador de la actualización Manual de Supervisión	02/01/2015	31/03/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de Cronograma	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A
			Realizar ajustes finales al Manual de Supervisión	01/05/2015	30/07/2015							
			Enviar a OAP para a Aprobación	01/06/2015	31/07/2015							
			Aprobar por Parte de Planeación	04/06/2015	09/10/2015							
17	5 Formatos del grupo de Contratos en el SIGI, actualizados	1%	Revisión de los formatos actuales	02/01/2015	31/03/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de Cronograma	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A
			Ajustar los formatos	01/04/2015	30/04/2015							
			Enviar los formatos a OAP para su aprobación	04/05/2015	04/05/2015							
			Aprobación de Formatos	05/05/2015	21/05/2015							
TOTAL		100%										

DEPENDENCIAS RESPONSABLES

CONTRATOS
CONTRATOS
CONTRATOS
PLANEACION
CONTRATOS
CONTRATOS
CONTRATOS
PLANEACION
CONTRATOS
CONTRATOS
CONTRATOS
PLANEACION