

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO
PLAN DE ACCIÓN 2011 - FICHA PROGRAMACIÓN GENERAL

MACROPROCESO:		DIRECCIÓN ESTRATEGICA - SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN							FICHA: 13.1
PROCESO :		FORMULACIÓN Y REVISIÓN ESTRATEGICA - FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN							
TEMA:		PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN - SISTEMA DE CALIDAD							
RESPONSABLE:		JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN - JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN							
ARTICULACIÓN PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:		SOPORTES TRANSVERSALES DE LA PROSPERIDAD DEMOCRÁTICA / BUEN GOBIERNO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN / BUEN GOBIERNO							
ARTICULACIÓN PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL:		DESARROLLO ADMINISTRATIVO COMO SOPORTE PARA EL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES INSTITUCIONALES / MEJORAR EL SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DEMOCRATIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA BRINDAR TRANSPARENCIA EN EL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA							
PROGRAMA	ACCIÓN	ACTIVIDAD	No	PRODUCTO	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	META 2011	%	
Moralización y transparencia en la administración pública	Fortalecimiento de los mecanismos de control y evaluación a la gestión institucional	Administrar el sistema de planeación	1	Administración sistema de planeación	Cumplimiento cronograma	Fechas programación	100%	15,0%	
		Efectuar seguimiento y evaluación	2	Seguimiento y evaluación	Cumplimiento cronograma	Fechas programación	100%	15,0%	
		Formular, revisar, registrar y reportar la programación presupuestal	3	Programación presupuestal	Cumplimiento cronograma	Fechas programación	100%	18,0%	
		Elaborar y presentar rendición de cuentas	4	Rendición de cuentas	Cumplimiento cronograma	Fechas programación	100%	8,0%	
		Automatizar modulo de seguimiento actividades operativas	5	Diseño e implementación seguimiento automatizado	Cumplimiento cronograma	Fechas programación	100%	7,0%	
Gestión Integral de la calidad	Certificación sistema de gestión	Revisar coherencia e integralidad de datos entre el sistema de calidad, las tablas de retención documental, el sistema único de información de trámites, el sistema de seguimiento y las bases de datos de la SIC	6	Mejoramiento niveles de integralidad sistema de gestión institucional	Cumplimiento cronograma	Fechas programación	100%	7,0%	
		Lograr certificación del sistema de gestión de la calidad basado en la norma NTC GP 1000 y en la NTC ISO 9000	7	Certificación sistema de calidad basado en la norma NTC GP 1000	Cumplimiento cronograma	Fechas programación	100%	20,0%	
		Lograr acreditación los laboratorios de metrología basado en la norma NTC ISO 17025	8	Apoyo acreditación nuevos laboratorios y reacreditación internacional	Cumplimiento cronograma	Fechas programación	100%	10,0%	
TOTAL								100,0%	